

Утвержден  
постановлением администрации  
Архангельской области  
от 12.05.2009 N 135-па/20

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ДЕПАРТАМЕНТА ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ  
ИМУЩЕСТВОМ И ЗЕМЕЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ "ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ  
ГРАЖДАМ И ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ,  
НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ,  
И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ  
НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ  
ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА, В СОБСТВЕННОСТЬ, АРЕНДУ, ПОСТОЯННОЕ  
(БЕССРОЧНОЕ) ПОЛЬЗОВАНИЕ, БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ СРОЧНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ"**

I. Общие положения

1. Настоящий административный регламент, разработанный в целях оптимизации (повышения качества) исполнения государственных функций и упорядочения административных процедур и административных действий при предоставлении земельных участков, определяет:

порядок предоставления департаментом по управлению государственным имуществом и земельными ресурсами Архангельской области государственной услуги "Предоставление гражданам и юридическим лицам земельных участков, находящихся в собственности Архангельской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории города Архангельска, в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование" (далее - государственная услуга);

сроки и последовательность действий департамента по управлению государственным имуществом и земельными ресурсами Архангельской области, порядок взаимодействия департамента с физическими или юридическими лицами (далее - заявителями), иными органами государственной власти и местного самоуправления при предоставлении государственной услуги.

2. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конституция Российской Федерации;

Земельный кодекс Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая);

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая);

Федеральный закон от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости";

Федеральный закон от 2 мая 2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";

Федеральный закон от 25 октября 2001 года N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации";

Федеральный закон от 29 декабря 2004 года N 189-ФЗ "О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации";

Федеральный закон от 7 июля 2003 года N 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве";

Федеральный закон от 24 июля 2002 года N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения";

Федеральный закон от 21 декабря 2001 года N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества";

Федеральный закон от 15 апреля 1998 года N 66-ФЗ "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан";

Федеральный закон от 21 июля 1997 года N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним";

областной закон от 28 мая 2008 года N 514-27-ОЗ "О цене земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, при их продаже собственникам расположенных на них зданий, строений, сооружений";

областной закон от 18 апреля 2007 года N 340-17-ОЗ "О распоряжении земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, расположенными на территории областного центра Архангельской области - города Архангельска";

областной закон от 22 января 1998 года N 55-13-ОЗ "Об основах управления объектами государственной собственности Архангельской области";

постановление Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года N 808 "Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков";

иные нормативно-правовые акты Российской Федерации и Архангельской области.

3. Государственная услуга оказывается исполнительным органом государственной власти Архангельской области - департаментом по управлению государственным имуществом и земельными ресурсами Архангельской области (далее - департамент), действующим на основании Положения о департаменте по управлению государственным имуществом и земельными ресурсами Архангельской области, утвержденного постановлением администрации Архангельской области от 26 марта 2007 года N 48-па.

Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги приведена в приложении N 1 к настоящему административному регламенту.

4. В процессе предоставления государственной услуги департамент взаимодействует со следующими органами государственной власти и местного самоуправления:

уполномоченный орган местного самоуправления (департамент градостроительства мэрии города Архангельска, г. Архангельск, пл. Ленина, д. 5);

Управление Роснедвижимости по Архангельской области (г. Архангельск, просп. Ломоносова, д. 206);

Управление Федеральной регистрационной службы по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (г. Архангельск, ул. Садовая, д. 5, корп. 1);

Территориальное управление Федерального агентства по управлению федеральным имуществом Архангельской области (г. Архангельск, ул. К.Либкнехта, д. 2).

5. Результаты оказания государственной услуги:

издание распоряжения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно;

издание распоряжения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование;

издание распоряжения о предоставлении земельного участка в безвозмездное срочное пользование;

заключение договора купли-продажи земельного участка;

заключение договора аренды земельного участка.

6. Выдача заявителям документов, являющихся результатом исполнения государственной услуги, осуществляется в соответствии с пунктами 7 - 11 настоящего административного регламента.

## II. Требования к порядку предоставления государственной услуги. Порядок информирования о государственной услуге

7. Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги физические и юридические лица обращаются лично, в письменном виде или по телефону в следующие структурные подразделения департамента (далее - отделы):

отдел по распоряжению земельными участками города Архангельска (распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, расположенными на территории города Архангельска): г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 49, каб. 130, тел. 28-84-84;

отдел арендных отношений (заключение договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории города Архангельска): г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 49, каб. 145, тел. 28-85-02;

отдел земельно-экономической политики и управления земельными ресурсами (распоряжение земельными участками, находящимися в собственности Архангельской области): г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 49, каб. 432а, тел. 28-84-96.

8. Местонахождение департамента: Архангельская область, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 49.

Приемная департамента: г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 49, каб. 126, тел.: 28-84-88, 28-84-90, факс 21-08-68.

Адрес электронной почты департамента: [kugi@dvinaland.ru](mailto:kugi@dvinaland.ru).

Адрес официального информационного интернет-сервера администрации Архангельской области: <http://www.dvinaland.ru/>.

График (режим) работы департамента:

понедельник	9.00 - 17.30 (перерыв 13.00 - 14.00)
вторник	9.00 - 17.30 (перерыв 13.00 - 14.00)
среда	9.00 - 17.30 (перерыв 13.00 - 14.00)
четверг	9.00 - 17.30 (перерыв 13.00 - 14.00)
пятница	9.00 - 16.00 (перерыв 13.00 - 14.00)
суббота - воскресенье	выходной.

9. Прием физических и юридических лиц специалистами отдела по распоряжению земельными участками города Архангельска и отдела арендных отношений осуществляется по установленному настоящим административным регламентом графику работы департамента.

Прием специалистами отдела по распоряжению земельными участками города Архангельска заявлений физических и юридических лиц о приобретении прав на земельные участки осуществляется по предварительной записи:

в понедельник - с 9.00 - 13.00;

во вторник - с 14.00 до 17.00;

в среду - с 9.00 до 13.00.

Предварительная запись осуществляется при личном посещении отдела по распоряжению земельными участками города Архангельска либо по телефону 28-84-84.

Личный прием специалистами отдела по распоряжению земельными участками города Архангельска и отдела арендных отношений физических и юридических лиц по вопросам, связанным с приобретением прав на земельные участки, и арендным отношениям, в том числе и получение подготовленных документов, осуществляется:

в понедельник - с 14.00 до 17.00;

в четверг - с 14.00 до 17.00.

10. Информирование физических и юридических лиц по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе о ходе ее исполнения, осуществляется:

на основании устного обращения в ходе личного приема и по телефону;

на основании письменного обращения физических и юридических лиц.

11. Личный прием и рассмотрение обращений физических и юридических лиц осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

#### Сроки предоставления государственной услуги

12. Сроки предоставления государственной услуги установлены Земельным кодексом Российской Федерации и Законом Архангельской области "О распоряжении земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, расположенными на территории областного центра Архангельской области - города Архангельска".

Сроки прохождения каждой административной процедуры при предоставлении государственной услуги указаны в разделе III настоящего административного регламента.

13. Днем начала оказания государственной услуги считается день, следующий за днем принятия документа (дата приема входящего документа указывается в регистрационном штампе).

14. Результаты оказания государственной услуги:

издание распоряжения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно;

издание распоряжения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование;

издание распоряжения о предоставлении земельного участка в безвозмездное срочное пользование;

заключение договора купли-продажи земельного участка;

заключение договора аренды земельного участка.

15. Сроки предоставления государственной услуги могут быть приостановлены по письменным заявлениям физических и юридических лиц.

#### Основания для приостановления исполнения государственной услуги или отказа в исполнении государственной услуги

16. Предоставление государственной услуги приостанавливается на основании письменного заявления физического или юридического лица.

17. Исполнение государственной услуги прекращается на основании письменного заявления физического или юридического лица.

18. Департамент вправе отказать заявителю в предоставлении государственной услуги в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

#### Требования к месту и порядку предоставления государственной услуги

19. Места для ожидания физических и юридических лиц должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов.

Для ожидания приема физических и юридических лиц отводятся места, оборудованные стульями, столами для возможности оформления документов.

20. Специалисты департамента, оказывающие государственные услуги, должны быть обеспечены надлежащими организационно-техническими условиями, необходимыми для их исполнения.

21. Для предоставления государственной услуги физические и юридические лица представляют в департамент заявления по форме и с приложением документов, установленных распоряжением администрации Архангельской области от 9 июля 2007 года N 58-ра "О примерных формах заявлений и перечнях прилагаемых к ним документов, необходимых при предоставлении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории областного центра Архангельской области - города Архангельска" (далее - распоряжение администрации Архангельской области от 9 июля 2007 года N 58-ра).

Формы заявлений и перечни прилагаемых к ним документов указаны в приложениях N 2 - 4 к настоящему административному регламенту.

Для приобретения прав на земельные участки, на которых расположены здания, строения, сооружения,

физические и юридические лица к заявлению о приобретении прав на земельный участок прилагают документы в соответствии с перечнем документов, прилагаемых к заявлению о приобретении прав на земельный участок, утвержденным приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30 октября 2007 года N 370.

Перечень документов, прилагаемых к заявлению о приобретении прав на земельный участок, указан в приложении N 5 к настоящему административному регламенту.

22. Государственная услуга специалистами департамента предоставляется бесплатно.

### III. Административные процедуры при предоставлении государственной услуги

#### Предоставление земельных участков для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта

23. В целях предоставления земельного участка для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта физические и юридические лица обращаются в департамент с заявлением о выборе земельного участка и предварительном согласовании места размещения объекта и необходимыми документами (форма заявления и перечень документов приведены в приложении N 4 к настоящему административному регламенту).

В данном заявлении должны быть указаны назначение объекта, предполагаемое место его размещения, обоснование примерного размера земельного участка, испрашиваемое право на земельный участок. К заявлению может прилагаться технико-экономическое обоснование проекта строительства (либо необходимые расчеты).

24. Должностное лицо департамента регистрирует заявление заинтересованного лица в день его поступления. Департамент рассматривает заявление и в течение 10 рабочих дней со дня его поступления принимает решение о дальнейшей работе по заявлению. В случае отказа в удовлетворении заявления заявителю направляется мотивированное решение об отказе.

В случае принятия решения о дальнейшей работе по заявлению департамент направляет в уполномоченный орган местного самоуправления обращение об организации проведения работ по формированию земельного участка для строительства объекта.

25. Уполномоченный орган местного самоуправления в двухмесячный срок со дня поступления данного обращения от департамента обеспечивает выбор земельного участка на основе документов государственного кадастра недвижимости с учетом экологических, градостроительных и иных условий использования соответствующей территории и недр в ее границах посредством определения вариантов размещения объекта и проведения процедур согласования в случаях, предусмотренных федеральными законами, с соответствующими государственными органами, органами местного самоуправления, муниципальными организациями и иными лицами - в случаях, предусмотренных законодательством.

Результаты выбора земельного участка оформляются актом о выборе земельного участка для строительства, а в необходимых случаях и для установления его охранной или санитарно-защитной зоны.

26. Уполномоченный орган местного самоуправления осуществляет оповещение населения о возможном или предстоящем предоставлении земельного участка для строительства и направляет соответствующую информацию об этом в департамент.

27. После получения всех необходимых заключений, согласований, технических условий и информирования населения уполномоченный орган местного самоуправления утверждает схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории согласно возможному варианту выбора и направляет ее вместе с актом о выборе земельного участка для строительства, информацией об оповещении населения в департамент не позднее дня, следующего за днем утверждения.

28. Вопрос о предварительном согласовании места размещения объекта рассматривается на коллегии департамента. В случае положительного решения вопроса департамент издает распоряжение о предварительном согласовании места размещения объекта и утверждении акта о выборе земельного участка согласно возможному варианту вариантов выбора земельного участка.

Распоряжение о предварительном согласовании места размещения объекта является основанием для последующего принятия распоряжения о предоставлении земельного участка для строительства, которое действует в течение трех лет.

#### Предоставление земельных участков для строительства без предварительного согласования места размещения объектов

29. В целях предоставления земельного участка для строительства без предварительного согласования места размещения объекта физические и юридические лица обращаются в департамент с заявлением (форма заявления и перечень необходимых документов приведены в приложении N 3 к настоящему административному регламенту).

Предоставление земельных участков для строительства без предварительного согласования мест

размещения объектов в случаях и в порядке, установленных земельным законодательством, осуществляется в собственность или в аренду, а также в безвозмездное срочное пользование.

30. Предоставление земельных участков для строительства без предварительного согласования мест размещения объектов проводится при размещении объекта в городском или сельском поселении в соответствии с градостроительной документацией о застройке и правилами землепользования и застройки или по инициативе департамента в целях проведения торгов по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка.

31. В целях проведения торгов по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка департамент направляет в уполномоченный орган местного самоуправления обращение об организации проведения работ по формированию земельного участка в соответствии с земельным законодательством.

32. Уполномоченный орган местного самоуправления выдает департаменту письмо (запрос информации по участку) для получения необходимых заключений, согласований, технических условий на строительство объекта и плановый картографический материал с рекомендуемым местом размещения объекта капитального строительства.

33. После получения департаментом всех необходимых заключений, согласований, технических условий уполномоченный орган местного самоуправления утверждает схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории и направляет ее вместе с градостроительным планом земельного участка в департамент не позднее дня, следующего за днем утверждения.

34. Департамент обеспечивает выполнение в отношении земельного участка кадастровых работ и обращается с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета этого земельного участка в порядке, установленном Федеральным законом "О государственном кадастре недвижимости".

Департамент обеспечивает проведение в отношении земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка независимой оценки в соответствии с действующим законодательством.

35. Торги (конкурс, аукцион) по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды такого участка проводятся в соответствии с действующим законодательством.

36. При продаже земельных участков либо права на заключение договоров аренды земельных участков для жилищного строительства, при продаже права на заключение договора аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства проводится аукцион по правилам, установленным земельным законодательством Российской Федерации.

#### Предоставление земельных участков в собственность или в аренду для целей, не связанных со строительством

37. Предоставление земельных участков в собственность или в аренду для целей, не связанных со строительством, осуществляется на основании заявлений физических и юридических лиц о приобретении права на земельный участок с указанием цели использования земельного участка, его предполагаемых размеров и местоположения, испрашиваемого права и приложением документов, установленных распоряжением администрации Архангельской области от 9 июля 2007 года N 58-па.

38. Предоставление земельного участка для целей, не связанных со строительством, осуществляется в следующем порядке:

1) департамент рассматривает заявление физического или юридического лица о приобретении права на земельный участок для целей, не связанных со строительством. В случае, если запрашиваемый земельный участок предоставлен иному лицу на каком-либо праве, департамент отказывает в предоставлении земельного участка для целей, не связанных со строительством;

2) в 5-дневный срок со дня принятия заявления департамент вправе направить в уполномоченный орган местного самоуправления обращение об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории;

3) в 3-дневный срок со дня поступления утвержденной схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории департамент направляет информацию о предоставлении земельного участка (с указанием условий предоставления) для публикации в газете "Волна", а также размещает ее на официальном сайте администрации Архангельской области;

4) граждане и юридические лица, заинтересованные в предоставлении земельных участков, на основании данной информации вправе подать заявление о предоставлении земельного участка в уполномоченный исполнительный орган в течение двух недель со дня публикации информации. Рассмотрению подлежат все заявления, поступившие до истечения установленного срока;

5) земельный участок для целей, не связанных со строительством, может быть предоставлен гражданину или юридическому лицу в собственность или в аренду без проведения торгов в случаях, предусмотренных законодательством, если в отношении этого земельного участка подано только одно заявление;

6) единственный заявитель обеспечивает за свой счет выполнение в отношении земельного участка кадастровых работ и обращается с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета этого земельного участка в порядке, установленном Федеральным законом "О государственном кадастре

недвижимости";

7) в двухнедельный срок со дня представления заявителем кадастрового паспорта испрашиваемого земельного участка департамент принимает решение о предоставлении этого земельного участка в собственность за плату или бесплатно либо о передаче в аренду земельного участка единственному заявителю. Договор купли-продажи или аренды земельного участка заключается в недельный срок со дня принятия такого решения;

8) при наличии двух и более заявлений о предоставлении земельного участка департамент организует проведение кадастровых работ и независимой оценки в отношении данного земельного участка и в трехдневный срок со дня получения кадастрового паспорта земельного участка принимает решение о проведении торгов (конкурса, аукциона) по продаже земельного участка либо права на заключение договора аренды земельного участка, уведомив о принятом решении лиц, подавших заявления о предоставлении земельного участка;

9) в течение пяти дней с даты подписания протокола торгов департамент заключает договор купли-продажи или аренды с победителем торгов.

Предоставление земельных участков собственникам  
расположенных на них зданий, строений, сооружений  
в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование

39. Предоставление земельных участков собственникам расположенных на них зданий, строений, сооружений в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование осуществляется на основании заявлений физических и юридических лиц о приобретении права на земельный участок с указанием вида испрашиваемого права на земельный участок и приложением документов, установленных перечнем документов, прилагаемых к заявлению о приобретении прав на земельный участок, утвержденным приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30 октября 2007 года N 370.

40. В месячный срок со дня поступления заявления о приобретении права на земельный участок департамент принимает решение о предоставлении земельного участка на праве собственности, в аренду или в случаях, указанных в пункте 1 статьи 20 Земельного кодекса Российской Федерации, на праве постоянного (бессрочного) пользования. После принятия решения о предоставлении земельного участка на праве собственности или в аренду департамент осуществляет подготовку проекта договора купли-продажи или аренды земельного участка и направляет его заявителю с предложением о заключении соответствующего договора.

41. Предоставление земельных участков собственникам расположенных на них зданий, строений, сооружений в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации. Запрещается предоставление в собственность земельных участков, отнесенных к землям, ограниченным в обороте.

42. При отсутствии кадастрового паспорта земельного участка, на котором расположены здания, строения, сооружения, департамент направляет документы заявителя в уполномоченный орган местного самоуправления для утверждения схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории.

Для получения кадастрового паспорта земельного участка лицо, которое обратилось с заявлением о предоставлении земельного участка, обеспечивает за свой счет выполнение в отношении этого земельного участка кадастровых работ и обращается с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета этого земельного участка в порядке, установленном Федеральным законом "О государственном кадастре недвижимости".

IV. Порядок и формы контроля за предоставлением  
государственной услуги

43. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами департамента положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, осуществляется руководителями отделов, осуществляющих оказание данной государственной услуги.

44. Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановый характер (осуществляться на основании поручения директора департамента).

45. При нарушении нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, привлечение виновных лиц к ответственности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Порядок обжалования действий (бездействия)  
при предоставлении государственной услуги

46. Действия (бездействие) департамента при предоставлении государственной услуги могут быть

обжалованы заявителем во внесудебном порядке и (или) в суд.

47. Потребители результатов предоставления услуги имеют право на обжалование действий или бездействия работников департамента, участвующих в предоставлении услуги.

Потребители результатов предоставления услуги имеют право обратиться с жалобой лично или направить письменную жалобу. Жалоба рассматривается в течение 30 дней со дня ее регистрации.

В случае, если по жалобе требуется провести экспертизу, проверку или обследование, срок рассмотрения жалобы может быть продлен, но не более чем на 30 дней. О продлении срока рассмотрения жалобы потребитель услуги уведомляется письменно с указанием причин продления.

Жалоба потребителей результатов предоставления услуги в письменной форме должна содержать следующую информацию:

фамилия, имя, отчество гражданина (наименование юридического лица), которым подается жалоба, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

наименование департамента, должности, фамилии, имени и отчества исполнителя (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого обжалуются;

суть обжалуемого действия (бездействия).

К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающие изложенные в жалобе обстоятельства.

Жалоба подписывается подавшим ее потребителем результатов предоставления услуги.

По результатам рассмотрения жалобы должностное лицо, ответственное за предоставление услуги, или уполномоченный работник принимает решение об удовлетворении требований потребителя результатов предоставления услуги и о признании неправомерным действия (бездействия) исполнителя либо об отказе в удовлетворении жалобы.

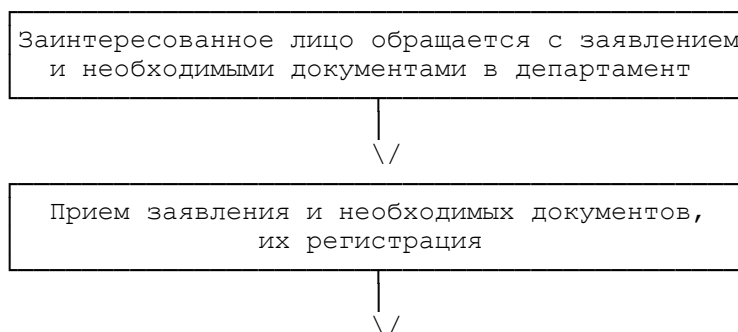
Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения, направляется потребителю результатов предоставления услуги.

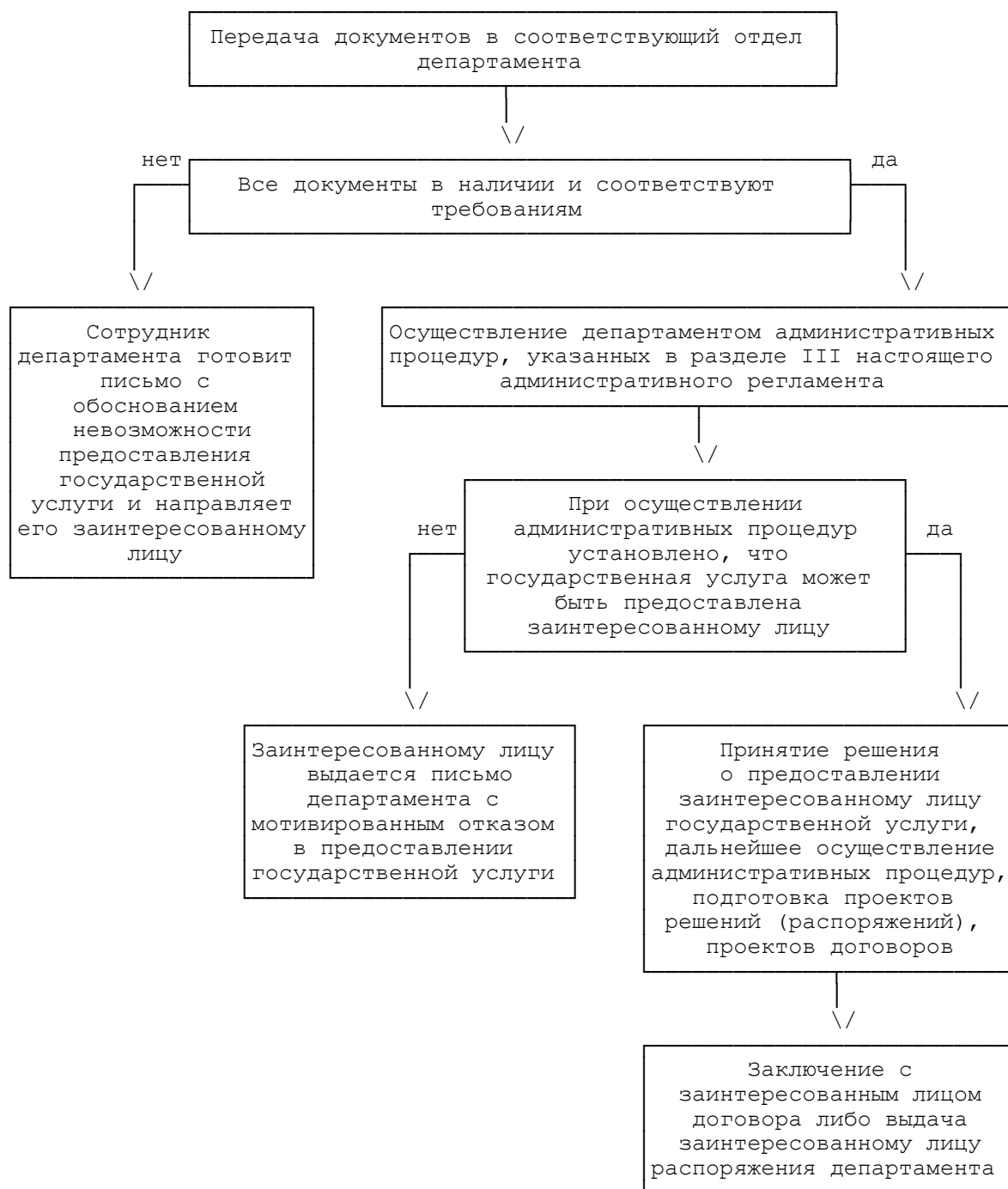
Письменный ответ с указанием причин отказа в рассмотрении жалобы направляется заявителю не позднее 5 дней с момента ее получения.

48. Порядок судебного обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления государственной услуги, определяется Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации и Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.

Приложение N 1  
к административному регламенту  
департамента по управлению государственным  
имуществом и земельными ресурсами  
Архангельской области по предоставлению  
государственной услуги "Предоставление  
гражданам и юридическим лицам земельных  
участков, находящихся в собственности  
Архангельской области, и земельных участков,  
государственная собственность на которые  
не разграничена, расположенных на территории  
города Архангельска, в собственность, аренду,  
постоянное (бессрочное) пользование,  
безвозмездное срочное пользование"

Блок-схема последовательности действий  
при предоставлении государственной услуги





Приложение N 2  
к административному регламенту  
департамента по управлению государственным  
имуществом и земельными ресурсами  
Архангельской области по предоставлению  
государственной услуги "Предоставление  
гражданам и юридическим лицам земельных  
участков, находящихся в собственности  
Архангельской области, и земельных участков,  
государственная собственность на которые

не разграничена, расположенных на территории  
г. Архангельска, в собственность, аренду,  
постоянное (бессрочное) пользование,  
безвозмездное срочное пользование"

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о предоставлении земельного участка для целей,  
не связанных со строительством

Департамент по управлению  
государственным имуществом  
и земельными ресурсами  
Архангельской области

от \_\_\_\_\_  
(в заявлении гражданина указываются  
его Ф.И.О., паспортные данные,  
регистрация по месту проживания,  
адрес для отправки корреспонденции,  
контактный телефон;  
в заявлении юридического лица  
указываются его полное наименование  
в соответствии с учредительными  
документами, юридический и почтовый  
адреса, контактный телефон,  
Ф.И.О. руководителя, ИНН)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении земельного участка для целей,  
не связанных со строительством

Прошу предоставить земельный участок для \_\_\_\_\_  
(целевое использование земельного участка)

1. Кадастровый номер земельного участка (в случае если испрашиваемый земельный участок прошел государственный кадастровый учет) \_\_\_\_\_

2. Площадь земельного участка в соответствии с кадастровым планом земельного участка или ориентировочная площадь земельного участка и ее обоснование (в случае если земельный участок не сформирован и в отношении его не проведен государственный кадастровый учет) \_\_\_\_\_

3. Местоположение земельного участка в соответствии с кадастровым планом либо ориентировочное место его нахождения (в случае если земельный участок не сформирован и в отношении его не проведен государственный кадастровый учет)

4. Испрашиваемое право на земельный участок \_\_\_\_\_  
(собственность, аренда, постоянное (бессрочное) пользование,  
безвозмездное срочное пользование)

К заявлению прилагаются копии следующих документов:

1) документа, удостоверяющего личность;

- 2) нотариально заверенной доверенности (для представителя физического лица);
- 3) документа, подтверждающего полномочия действовать без доверенности от имени юридического лица;
- 4) документа, подтверждающего полномочия действовать от имени юридического лица (для представителя юридического лица);
- 5) свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- 6) свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;
- 7) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 8) решения уполномоченного органа управления юридического лица о намерении приобретения земельного участка на том или ином праве (в случаях, установленных учредительными документами);
- 9) правоустанавливающих документов на земельный участок;
- 10) кадастрового плана (при наличии);
- 11) иных документов, которые могут иметь значение для принятия решения о предоставлении земельного участка для целей, не связанных со строительством.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и должность  
представителя  
юридического лица;  
Ф.И.О. гражданина)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Приложение N 3  
к проекту административного регламента  
департамента по управлению государственным  
имуществом и земельными ресурсами  
Архангельской области по предоставлению  
государственной услуги "Предоставление  
гражданам и юридическим лицам земельных  
участков, находящихся в собственности  
Архангельской области, и земельных участков,  
государственная собственность на которые  
не разграничена, расположенных на территории  
города Архангельска, в собственность, аренду,  
постоянное (бессрочное) пользование,  
безвозмездное срочное пользование"

#### ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о предоставлении земельного участка для строительства  
без предварительного согласования места размещения объекта

Департамент по управлению  
государственным имуществом  
и земельными ресурсами  
Архангельской области

от \_\_\_\_\_

(в заявлении гражданина указываются

его Ф.И.О., паспортные данные,

регистрация по месту проживания,

адрес для отправки корреспонденции,

контактный телефон,

в заявлении юридического лица

указываются его полное наименование

в соответствии с учредительными

документами, юридический и почтовый

адреса, контактный телефон,

Ф.И.О. руководителя, ИНН)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении земельного участка для строительства  
без предварительного согласования места размещения объекта

Прошу предоставить земельный участок для строительства \_\_\_\_\_

(наименование объекта)

1. Кадастровый номер земельного участка (в случае если испрашиваемый земельный участок прошел государственный кадастровый учет) \_\_\_\_\_

2. Площадь земельного участка в соответствии с кадастровым планом земельного участка или ориентировочная площадь земельного участка и ее обоснование (в случае если земельный участок не сформирован и в отношении его не проведен государственный кадастровый учет) \_\_\_\_\_

3. Местоположение земельного участка в соответствии с кадастровым планом либо ориентировочное место его нахождения (в случае если земельный участок не сформирован и в отношении его не проведен государственный кадастровый учет) \_\_\_\_\_

4. Испрашиваемое право на земельный участок \_\_\_\_\_

(собственность, аренда, постоянное (бессрочное) пользование,

безвозмездное срочное пользование)

5. Назначение объекта \_\_\_\_\_

6. Характеристика предполагаемого объекта \_\_\_\_\_

(этажность, степень

огнестойкости, материалы несущих конструкций, общая площадь)

К заявлению прилагаются копии следующих документов:

- 1) документа, удостоверяющего личность;
- 2) нотариально заверенной доверенности (для представителя физического лица);
- 3) документа, подтверждающего полномочия действовать без доверенности от имени юридического лица;
- 4) документа, подтверждающего полномочия действовать от имени юридического лица (для представителя юридического лица);
- 5) свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- 6) свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;
- 7) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 8) решения уполномоченного органа управления юридического лица о намерении приобретения земельного участка на том или ином праве (в случаях, установленных учредительными документами);
- 9) кадастрового плана (при наличии);
- 10) иных документов, которые могут иметь значение для принятия решения о предоставлении земельного участка для строительства без предварительного согласования места размещения объекта.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и должность  
представителя  
юридического лица;  
Ф.И.О. гражданина)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ N 4  
к административному регламенту  
департамента по управлению государственным  
имуществом и земельными ресурсами  
Архангельской области по предоставлению  
государственной услуги "Предоставление  
гражданам и юридическим лицам земельных  
участков, находящихся в собственности  
Архангельской области, и земельных участков,  
государственная собственность на которые  
не разграничена, расположенных на территории  
города Архангельска, в собственность, аренду,  
постоянное (бессрочное) пользование,  
безвозмездное срочное пользование"

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о выборе земельного участка для строительства  
и предварительном согласовании места размещения объекта

Департамент по управлению  
государственным имуществом  
и земельными ресурсами  
Архангельской области

от \_\_\_\_\_  
(в заявлении гражданина указываются  
его Ф.И.О., паспортные данные,  
\_\_\_\_\_ ,  
регистрация по месту проживания,  
\_\_\_\_\_ ,  
адрес для отправки корреспонденции,  
\_\_\_\_\_ ,  
контактный телефон,  
\_\_\_\_\_ ,  
в заявлении юридического лица  
\_\_\_\_\_ ,  
указываются его полное наименование  
\_\_\_\_\_ ,  
в соответствии с учредительными  
\_\_\_\_\_ ,  
документами, юридический и почтовый  
\_\_\_\_\_ ,  
адреса, контактный телефон,  
\_\_\_\_\_ ,  
Ф.И.О. руководителя, ИНН)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выборе земельного участка для строительства  
и предварительном согласовании места размещения объекта

Прошу произвести выбор земельного участка ориентировочной площадью \_\_\_\_\_ кв. метров и осуществить предварительное согласование места размещения \_\_\_\_\_

(наименование объекта)

Характеристика земельного участка и объекта:

- 1) обоснование примерного размера земельного участка \_\_\_\_\_
- 2) предполагаемое место размещения объекта \_\_\_\_\_
- 3) испрашиваемое право на земельный участок \_\_\_\_\_  
(аренда, постоянное

\_\_\_\_\_ (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование)

- 4) назначение объекта \_\_\_\_\_
- 5) этажность объекта, материал стен \_\_\_\_\_
- 6) планируемое количество мест, рабочих мест, посетителей и т.п. (для общественных зданий) \_\_\_\_\_
- 7) вид и объем предполагаемого строительства \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются копии следующих документов:

- 1) документа, удостоверяющего личность;
- 2) нотариально заверенной доверенности (для представителя физического лица);
- 3) документа, подтверждающего полномочия действовать без доверенности от имени юридического лица;
- 4) документа, подтверждающего полномочия действовать от имени юридического лица (для представителя юридического лица);
- 5) учредительных документов юридического лица;
- 6) свидетельства о регистрации юридического лица (включении его в Единый государственный реестр юридических лиц);
- 7) свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;
- 8) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 9) решения уполномоченного органа управления юридического лица о намерении приобретения земельного участка на том или ином праве (в случаях, установленных учредительными документами);
- 10) схемы примерного расположения испрашиваемого земельного участка (с указанием места расположения существующих и планируемых зданий, строений, сооружений);
- 11) технико-экономического обоснования проекта;
- 12) иных документов, которые могут иметь значение для выбора земельного участка и предварительного согласования места размещения объекта.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и должность  
представителя  
юридического лица;  
Ф.И.О. гражданина)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Приложение N 5  
к административному регламенту  
департамента по управлению государственным  
имуществом и земельными ресурсами  
Архангельской области по предоставлению  
государственной услуги "Предоставление  
гражданам и юридическим лицам земельных

участков, находящихся в собственности Архангельской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории города Архангельска, в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование"

#### ПЕРЕЧЕНЬ

документов, прилагаемых к заявлению о приобретении прав на земельный участок, который находится в государственной или муниципальной собственности и на котором расположены здания, строения, сооружения

К заявлению о приобретении прав на земельный участок, который находится в государственной или муниципальной собственности и на котором расположены здания, строения, сооружения (далее - заявление), прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

2) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц);

3) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);

4) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на здание, строение, сооружение, которые находятся на приобретаемом земельном участке, или копии иных документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на такое здание, строение, сооружение (при наличии зданий, строений, сооружений на приобретаемом земельном участке);

5) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на приобретаемый земельный участок или копии иных документов, удостоверяющих права на приобретаемый земельный участок. В случае отсутствия у собственника здания, строения, сооружения документов, удостоверяющих права на приобретаемый земельный участок, вместе с документами, указанными в пункте 4 настоящего Перечня, к заявлению прилагается мотивированный отказ в предоставлении информации, выданный в письменной форме органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в связи с отсутствием права на приобретаемый земельный участок, зарегистрированного в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

6) кадастровый паспорт земельного участка;

7) копия документа, подтверждающего право приобретения земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное срочное пользование, в собственность или аренду на условиях, установленных земельным законодательством.